



त्रिभुवन विश्वविद्यालय
विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय

कीर्तिपुर, काठमाडौं, नेपाल



मिति: २०८०।१।१९

पत्र सङ्ख्या
च.नं.

विषय: कार्यक्रम थप सम्बन्धमा QAA प्राप्त सम्बन्धन प्रदत्त क्याम्पसहरूलाई अत्यन्त जरुरी सूचना ।

कार्यकारी परिषद्को मिति २०७९।१२।२९ को निर्णय नं. १९८७ तथा योजना निर्देशनालय, त्रि.वि.को मिति २०८०।१।६ गतेको गोरखापत्रमा सार्वजनिक सूचना अनुसार त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त गरी हाल सञ्चालित QAA प्राप्त गरेका र हालसम्म QAA को समयावधिभित्र रहेका क्याम्पस/कलेजहरूमध्ये यस विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानअन्तर्गत सत्रान्त प्रणालीमा सञ्चालित B.Sc. CSIT र BIT शैक्षिक कार्यक्रम थप गर्न इच्छुक क्याम्पस/कलेजहरूलाई २०८० बैशाख मसान्तभित्र आवेदन दिनुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

कार्यक्रम थपका लागि आवेदनको मापदण्ड यसप्रकार रहेको छ:-

- (क) B.Sc. CSIT कार्यक्रम विषय थपका लागि यस अध्ययन संस्थानको B.Sc. कार्यक्रम अनिवार्य रूपले सञ्चालन भएको त्रि.वि.को सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पस हुनुपर्नेछ ।
- (ख) BIT कार्यक्रम विषय थपका लागि निम्नानुसारको प्राथमिकताक्रम रहनेछ:-
 - (अ) यस अध्ययन संस्थानको B.Sc. कार्यक्रम सञ्चालन भएको त्रि.वि.को सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पस,
 - (आ) त्रि.वि.को कुनै पनि सङ्काय तथा अध्ययन संस्थानको IT सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पस,
 - (इ) त्रि.वि.को कुनै पनि सङ्काय तथा अध्ययन संस्थान अन्तर्गतको स्नातक तहमा गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र अध्यापन हुने क्याम्पस ।

आवेदनका लागि आवश्यक कागजातहरू

- १ क्याम्पस/कलेजको आवेदन पत्र ।
- २ कार्यक्रम सञ्चालनसम्बन्धी प्रस्ताव ।
- ३ कार्यक्रम थप गर्नका लागि सञ्चालक समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ।
- ४ QAA प्रमाणपत्र र QAA को समयावधि खुल्ने कागजात ।
- ५ क्याम्पस/कलेजको स्वीकृत विधान ।
- ६ क्याम्पस/कलेजको नवीकरणको पत्र ।



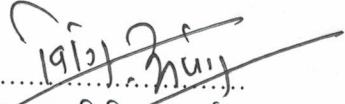
त्रिभुवन विश्वविद्यालय
विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय
कीर्तिपुर, काठमाडौं, नेपाल



पत्र सङ्ख्या
च.नं.

- ७ स्थानान्तरण वा नाम परिवर्तन गरेको भए सोको स्वीकृति पत्र ।
- ८ विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान अन्तर्गत स्नातक तहको कार्यक्रम सञ्चालन स्वीकृति पत्र (स्नातकोत्तर कार्यक्रम सञ्चालन भएका क्याम्पस/कलेजहरूको हकमा स्नातकोत्तर तहको कार्यक्रम सञ्चालन स्वीकृति पत्रसमेत) ।
- ९ विगत तीन वर्षको विद्यार्थी भर्ना विवरण र उत्तीर्ण प्रतिशत ।
- १० कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सम्बन्धित विषय अनुसारको संयोजकको नियुक्ति पत्र र निजको व्यक्तिगत विवरण ।
- ११ भौतिक पूर्वाधारको विवरण (भवन, ल्याब, खेलकुद मैदान आदि) ।
- १२ सम्पूर्ण सञ्चालक समितिका सदस्यहरू तथा संस्थाको स्थायी लेखा नम्बरको प्रतिलिपि ।
- १३ गत आर्थिक वर्षको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन ।
- १४ गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाणपत्र ।
- १५ क्याम्पस सञ्चालन हुने घर जग्गाको स्वामित्वसम्बन्धी प्रमाणित कागजपत्र (लालपूर्जा) ।
- १६ क्याम्पसको आफ्नै स्वामित्वमा घर जग्गा नभए कम्तीमा दस वर्षसम्मका लागि बहाल लिएको सम्भौता पत्र र लालपूर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- १७ विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानले प्राविधिक तथा व्यावसायिक कार्यक्रम सञ्चालन गर्न तोकेको मापदण्ड पूरा गर्ने प्रतिबद्धता ।
- १८ सम्बन्धित कार्यक्रमका लागि उपलब्ध शिक्षक/कर्मचारीहरूको शैक्षिक योग्यतासहितको विवरण ।
- १९ कार्यक्रमको आवश्यकता अनुसार चाहिने क्षेत्रसँगको सम्बन्धको कागजात ।
- २० त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाहेक अन्य विश्वविद्यालय, परीक्षा बोर्ड, परिषद् आदिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन नगर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।
- २१ प्रस्तावित कार्यक्रममा संलग्न शिक्षकहरूसँगको सम्भौता पत्र ।

(आवेदन फाराम यस अध्ययन संस्थानको वेबसाइट <http://iost.tu.edu.np/> बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ । अन्य विस्तृत जानकारीका लागि डीनको कार्यालयमा सम्पर्क राख्न सूचित गरिन्छ ।)


.....
प्रा.डा. विमल अर्याल
डीन



त्रिभुवन विश्वविद्यालय
विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय, कीर्तिपुर
विषय / कार्यक्रम थप आवेदन फाराम

१. क्याम्पसको नाम :
QAA (Issue Date):.....
B.Sc. कार्यक्रम सञ्चालन मिति:

४. आवेदित कार्यक्रम: **B.Sc. (CSIT)**

Official Purpose only

२. ठेगाना :
टेलिफोन नं :
E-mail :
Website :

३. हाल सञ्चालित कार्यक्रमहरूको विवरण

(क) अस्थायी सम्बन्धन प्राप्त मिति : क्याम्पस कोड:
(ख) कार्यक्रमहरू/तह :
(ग) विषयहरू :

५. शैक्षिक विवरण: (गत तीन वर्षको)

कार्यक्रम	तह	IT सम्बन्धी कार्यक्रम	B.Sc. (Fourth Year) – Major Subjects	अन्य कार्यक्रम	विद्यार्थी सङ्ख्या		
					यस वर्ष	गत वर्ष	अघिल्लो वर्ष
विज्ञान तथा प्रविधि	स्नातक						
	स्नातकोत्तर		×				
	जम्मा						
व्यवस्थापन	स्नातक		×				
	स्नातकोत्तर						
शिक्षाशास्त्र	स्नातक		×				
	स्नातकोत्तर						
मानविकी सङ्काय	स्नातक		×				
	स्नातकोत्तर						
	कुल जम्मा						

६. गत तीन वर्षको परीक्षाफल (नियमित मात्र)

कार्यक्रम	तह	यस वर्ष		गत वर्ष		अघिल्लो वर्ष	
		सम्मिलित	उत्तीर्ण	सम्मिलित	उत्तीर्ण	सम्मिलित	उत्तीर्ण
विज्ञान तथा प्रविधि	स्नातक						
	स्नातकोत्तर						
	जम्मा						

७. यस क्याम्पस नजिकमा रहेका अन्य क्याम्पस (त्रि.वि.बाट सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पसहरू) तथा उच्च माध्यमिक विद्यालयहरूको विवरण:

सि.नं.	नाम	कार्यक्रम	तह	दुरी (Arial Distance)	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					

८. कार्यरत शिक्षकको विवरण (भौतिकशास्त्र, प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

क. पूरा समय काम गर्ने:

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०.					
११.					
१२.					

१३.					
१४.					
१५.					

प्रत्येक शिक्षकहरूको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

ख. आंशिक समय काम गर्ने: (भौतिकशास्त्र, प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०.					

प्रत्येक शिक्षकहरूको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

९. प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि संलग्न शिक्षकको विवरण

क. पूरा समय काम गर्ने: (भौतिकशास्त्र, प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					

५.					
७.					
८.					
९.					
१०.					

प्रत्येक शिक्षकहरुको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

ख. आंशिक समय काम गर्ने (भौतिकशास्त्र, प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०.					

प्रत्येक शिक्षकहरुको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

(ग) कर्मचारी:

सि.नं.	कर्मचारीको नाम, थर	योग्यता/ विश्वविद्यालय	पद/कार्य	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					

७.					
८.					
९.					

घ. भौतिक सुविधा विवरण:

सि.नं.	विवरण	सङ्ख्या	साइज	विद्यार्थी क्षमता	CCTV/Multimedia
१.	जग्गा (क्षेत्रफल)				
२.	भवन (विस्तारित कक्षा समेत)				
३.	कक्षा कोठा (ठूलो)				
४.	कक्षा कोठा (मध्यम)				
५.	कक्षा कोठा (सानो)				
६.	प्रशासकीय कोठा				
७.	पुस्तकालय / e-library				
८.	प्रयोगशाला				
	Computer Lab				
	Digital Logic Lab				
	Microprocessor Lab				
	Network Lab				
	Research Lab				
	Physics Lab				
९.	चमेना गृह				
१०.	Indoor game hall				
११.	अन्य				

वैज्ञानिक उपकरण:

SN	उपकरणको नाम	संख्या	हालको प्रयोजन
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

१०. व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीको विवरण

सि.नं	पद	नाम	ठेगाना	मोबाइल नं.	पेसा	सही
१.	अध्यक्ष					
२.	उपाध्यक्ष					
३.	सदस्य					
४.	सदस्य					
५.	सदस्य					
६.	सदस्य					
७.	सदस्य					
८.	सदस्य					
९.	सदस्य					
१०.	सदस्य					
११.	सदस्य					
१२.	सदस्य					
१३.	सदस्य					
१४.	त्रि.वि. प्रतिनिधि					
१५.	सदस्य सचिव- क्याम्पस प्रमुख					

११. विद्यार्थीबाट उठाइने शुल्क

सि.नं.	विवरण	सञ्चालित स्नातक तह				प्रस्तावित (B.Sc. CSIT) आठ सेमेस्टरको कुल प्रस्तावित
		प्रथम वर्ष (प्रथम तथा दोस्रो सेमेस्टर)	द्वितीय वर्ष (तेस्रो तथा चौथो सेमेस्टर)	तृतीय वर्ष (पाचौ तथा छठौ सेमेस्टर)	चतुर्थ वर्ष (सातौ तथा आठौ सेमेस्टर)	
१.	प्रवेश शुल्क					
२.	त्रि.वि. दर्ता शुल्क					
३.	मासिक शिक्षण शुल्क					
४.	प्रयोगशाला शुल्क					
५.	वर्कशप शुल्क					
६.	जरीवाना शुल्क					

७.	पुस्तकालय शुल्क					
८.	युनियन शुल्क					
९.	विद्यार्थी कल्याण कोष					
१०.	क्याम्पस विकास शुल्क					
११.	विविध शुल्क					
	जम्मा					

१२. गत आर्थिक वर्षको आय-व्यय स्थिति

आर्थिक वर्ष	कुल आम्दानी	कुल खर्च	वचत

१३. गत आर्थिक वर्षको अन्तसम्मको बैंक मौज्दातको विवरण

खाताको नाम	खाता नं.	खाताको रकम	बैंकको नाम र ठेगाना	कैफियत
चल्ली				
वचत				
मुद्दति (अवधि)				
अन्य				

अनिवार्य रूपमा पालना गर्नुपर्ने शर्तहरू :

मिति:.....

श्री विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय, त्रि. वि. कीर्तिपुर ।

१. यस क्याम्पसले अरु कुनै विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त गरेको छैन र गर्ने छैन ।
२. क्याम्पस विकासका निमित्त आवश्यक शैक्षिक, भौतिक, आर्थिक तथा अन्य सुविधा जुटाउने पूर्ण अभिभारा लिने छौं । क्याम्पस सञ्चालन सम्बन्धी भएका नियमहरूको समय समयमा भएका संशोधनका साथै त्रि.वि.बाट मागिएको क्याम्पस सम्बन्धी विवरणहरू त्रि.वि.लाई अनिवार्य रूपले उपलब्ध गराउने छौं ।
३. निजी क्षेत्रमा क्याम्पस सञ्चालन गर्ने सम्बन्धी त्रि.वि.को ऐन, नियम, विनियम तथा कार्य प्रणालीहरू हामीलाई थाहा छ/ हामी सो ऐन, नियम, विनियम र कार्य प्रणालीहरू तथा पछि त्रि.वि.बाट गरिने निर्णयहरू एवं निर्देशनहरू पालना गर्ने, गराउने छौं ।
४. यस प्रस्तावित क्याम्पस/कलेजको उपर्युक्त गठित सञ्चालक समिति/व्यवस्थापन समितिको बैठक बसी सो बैठकबाट विषय थपको निर्णय गरी सो निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न गरी सो अनुसार आवेदन गरेका छौं ।
५. विषय थप स्वीकृतिका लागि
 - क. क्याम्पसको आफ्नै नाममा रु.६,५०,०००/- को अक्षयकोष स्थापना गरी त्रि.वि. र क्याम्पसको संयुक्त रूपमा त्रि.वि.को नियम अनुसारको बैकमा सञ्चालन गरिएकोमा उक्त कोष दुरुस्त र अद्यावधिक छ ।
 - ख. त्रि.वि. को शैक्षिक क्यालेन्डर अनुसार कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने छौं ।
 - ग. त्रि.वि.लाई बुझाउनु पर्ने शुल्क समय समयमा भएका निर्णयानुसारको रकम नियमित रूपमा बुझाएका छौं र बुझाउने छौं ।
 - घ. त्रि.वि. नियमानुसार तोकिएको वार्षिक सेवा शुल्क त्रि.वि.मा बुझाएका छौं र बुझाउने छौं ।
 - ङ. सुरुमा विषय समेत खुल्ने गरी शिक्षकहरूको विवरण योजना महाशाखामा पठाउने छौं ।
 - च. प्रति वर्ष नियमित रूपमा भर्ना भएका विद्यार्थी संख्या र परीक्षा उत्तीर्ण भएका विद्यार्थीहरूको संख्याको विवरण योजना महाशाखामा पठाउने छौं ।
 - छ. प्रत्येक सेमेस्टरमा नियमित रूपमा त्रि.वि. नियमानुसार जेहेन्दार तथा निशुल्क छात्रवृत्तिको विवरण डीनको कार्यालयमा पठाएका छौं तथा पठाउने छौं ।
 - ज. प्रत्येक वर्ष नियमित रूपमा क्याम्पसको वार्षिक प्रगति विवरण तथा आर्थिक विवरण योजना महाशाखामा पठाउने छौं ।
 - झ. थपिने विषयको संचालन तोकिएको स्थानमा नै गर्ने छौं र यसको कुनै शाखा खोल्ने छैनौं ।
 - ञ. त्रि.वि.ले विषय थपको निर्णय गरेको एक महिनाभित्र यस क्याम्पसले स्वीकृति पत्र त्रि.वि.को प्रक्रिया पुऱ्याई बुझिलिने छौं । अन्यथा त्रि.वि.ले निर्णय खारेजी गरेमा पनि हाम्रो मन्जुरी छ ।
 - ट. व्यवस्था गरिए बाहेकका समिति, परिषद् तथा पदाधिकारीहरूको क्याम्पस/कलेजले व्यवस्था गर्ने छैन ।
 - ठ. आवेदन फारमसाथ बुझाइएको सम्पूर्ण कागजातहरूको एक/एक प्रति फोटोकपी क्याम्पस/कलेजले सुरक्षित राखेको छ, भविष्यमा त्यस कार्यालयसँग यी कागजातहरूको फोटोकपी माग गर्ने छैन ।

संलग्न:-

व्यवस्थापन समितिका तर्फबाट

१.अध्यक्ष:

हस्ताक्षर :.....

२.सदस्य सचिव (क्याम्पस प्रमुख):.....

हस्ताक्षर :.....



त्रिभुवन विश्वविद्यालय
विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय, कीर्तिपुर
विषय / कार्यक्रम थप आवेदन फाराम

१. क्याम्पसको नाम :
QAA (Issue Date):.....

४. आवेदित कार्यक्रम: **BIT**

२. ठेगाना :
टेलिफोन नं :

Official Purpose only

E-mail :
Website :

३. हाल सञ्चालित कार्यक्रमहरूको विवरण

(क) अस्थायी सम्बन्धन प्राप्त मिति : क्याम्पस कोड:

(ख) कार्यक्रमहरू/तह :

(ग) विषयहरू :

५. शैक्षिक विवरण: (गत तीन वर्षको)

कार्यक्रम	तह	IT सम्बन्धी कार्यक्रम	गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र अध्यापन हुने कार्यक्रम	अन्य कार्यक्रम	विद्यार्थी सङ्ख्या		
					यस वर्ष	गत वर्ष	अघिल्लो वर्ष
विज्ञान तथा प्रविधि	स्नातक						
	स्नातकोत्तर						
	जम्मा						
व्यवस्थापन	स्नातक स्नातकोत्तर						
शिक्षाशास्त्र	स्नातक स्नातकोत्तर						
मानविकी सङ्काय	स्नातक स्नातकोत्तर						
	कुल जम्मा						

६. गत तीन वर्षको परीक्षाफल (नियमित मात्र)

कार्यक्रम	तह	यस वर्ष		गत वर्ष		अघिल्लो वर्ष	
		सम्मिलित	उत्तीर्ण	सम्मिलित	उत्तीर्ण	सम्मिलित	उत्तीर्ण
विज्ञान तथा प्रविधि	स्नातक						
	स्नातकोत्तर						
	जम्मा						

७. यस क्याम्पस नजिकमा रहेका अन्य क्याम्पस (त्रि.वि.बाट सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पसहरू) तथा उच्च माध्यमिक विद्यालयहरूको विवरण:

सि.नं.	नाम	कार्यक्रम	तह	दुरी (Arial Distance)	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					

८. कार्यरत शिक्षकको विवरण (प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

क. पूरा समय काम गर्ने:

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०.					
११.					
१२.					

१३.					
१४.					
१५.					

प्रत्येक शिक्षकहरूको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

ख. आंशिक समय काम गर्ने (प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०.					

प्रत्येक शिक्षकहरूको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

९. प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि संलग्न शिक्षकको विवरण (प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

क. पूरा समय काम गर्ने:

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					

५.					
७.					
८.					
९.					
१०.					

प्रत्येक शिक्षकहरुको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

ख. आंशिक समय काम गर्ने (प्रविधि (IT), गणित तथा तथ्याङ्कशास्त्र विषय पढाउने शिक्षकको मात्र)

सि.नं.	शिक्षकको नाम, थर	योग्यता/विश्वविद्यालय	पढाउने विषय	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०.					

प्रत्येक शिक्षकहरुको व्यक्तिगत विवरण संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

(ग) कर्मचारी:

सि.नं.	कर्मचारीको नाम, थर	योग्यता/ विश्वविद्यालय	पद/कार्य	स्थायी/अस्थायी करार	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					

७.					
८.					
९.					
१०.					
११.					
१२.					

घ. भौतिक सुविधा विवरण:

सि.नं.	विवरण	संख्या	साइज	विद्यार्थी क्षमता	CCTV/Multimedia
१.	जग्गा (क्षेत्रफल)				
२.	भवन (विस्तारित कक्षा समेत)				
३.	कक्षा कोठा (ठूलो)				
४.	कक्षा कोठा (मध्यम)				
५.	कक्षा कोठा (सानो)				
६.	प्रशासकीय कोठा				
७.	पुस्तकालय / e-library				
८.	प्रयोगशाला				
	Computer Lab				
	Digital Logic & Microprocessor Lab				
	Network / Research Lab				
९.	चमेना गृह				
१०.	Indoor game hall				
११.	अन्य				

वैज्ञानिक उपकरण:

SN	उपकरणको नाम	संख्या	हालको प्रयोजन
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

१०. व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीको विवरण

सि.नं	पद	नाम	ठेगाना	मोबाइल नं.	पेसा	सही
१.	अध्यक्ष					
२.	उपाध्यक्ष					
३.	सदस्य					
४.	सदस्य					
५.	सदस्य					
६.	सदस्य					
७.	सदस्य					
८.	सदस्य					
९.	सदस्य					
१०.	सदस्य					
११.	सदस्य					
१२.	सदस्य					
१३.	सदस्य					
१४.	त्रि.वि. प्रतिनिधि					
१५.	सदस्य सचिव- क्याम्पस प्रमुख					

११. विद्यार्थीबाट उठाइने शुल्क

सि.नं.	विवरण	सञ्चालित स्नातक तह				प्रस्तावित (BIT)
		प्रथम वर्ष (प्रथम तथा दोस्रो सेमेस्टर)	द्वितीय वर्ष (तेस्रो तथा चौथो सेमेस्टर)	तृतीय वर्ष (पाचौ तथा छठौ सेमेस्टर)	चतुर्थ वर्ष (सातौ तथा आठौ सेमेस्टर)	आठ सेमेस्टरको कुल प्रस्तावित
१.	प्रवेश शुल्क					
२.	त्रि.वि. दर्ता शुल्क					
३.	मासिक शिक्षण शुल्क					
४.	प्रयोगशाला शुल्क					
५.	वर्कशप शुल्क					

६.	जरीवाना शुल्क					
७.	पुस्तकालय शुल्क					
८.	युनियन शुल्क					
९.	विद्यार्थी कल्याण कोष					
१०.	क्याम्पस विकास शुल्क					
११.	विविध शुल्क					
	जम्मा					

१२. गत आर्थिक वर्षको आय-व्यय स्थिति

आर्थिक वर्ष	कुल आम्दानी	कुल खर्च	वचत

१३. गत आर्थिक वर्षको अन्तसम्मको बैंक मौज्दातको विवरण

खाताको नाम	खाता नं.	खाताको रकम	बैंकको नाम र ठेगाना	कैफियत
चल्ली				
वचत				
मुद्दति (अवधि)				
अन्य				

अनिवार्य रूपमा पालना गर्नुपर्ने शर्तहरू :

मिति:.....

श्री विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थान
डीनको कार्यालय, त्रि. वि. कीर्तिपुर ।

१. यस क्याम्पसले अरु कुनै विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त गरेको छैन र गर्ने छैन ।
२. क्याम्पस विकासका निमित्त आवश्यक शैक्षिक, भौतिक, आर्थिक तथा अन्य सुविधा जुटाउने पूर्ण अभिभारा लिने छौं । क्याम्पस सञ्चालन सम्बन्धी भएका नियमहरूको समय समयमा भएका संशोधनका साथै त्रि.वि.बाट मागिएको क्याम्पस सम्बन्धी विवरणहरू त्रि.वि.लाई अनिवार्य रूपले उपलब्ध गराउने छौं ।
३. निजी क्षेत्रमा क्याम्पस सञ्चालन गर्ने सम्बन्धी त्रि.वि.को ऐन, नियम, विनियम तथा कार्य प्रणालीहरू हामीलाई थाहा छ/ हामी सो ऐन, नियम, विनियम र कार्य प्रणालीहरू तथा पछि त्रि.वि.बाट गरिने निर्णयहरू एवं निर्देशनहरू पालना गर्ने, गराउने छौं ।
४. यस प्रस्तावित क्याम्पस/कलेजको उपर्युक्त गठित सञ्चालक समिति/व्यवस्थापन समितिको बैठक बसी सो बैठकबाट विषय थपको निर्णय गरी सो निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न गरी सो अनुसार आवेदन गरेका छौं ।
५. विषय थप स्वीकृतिका लागि
 - क. क्याम्पसको आफ्नै नाममा रु.६,५०,०००/- को अक्षयकोष स्थापना गरी त्रि.वि. र क्याम्पसको संयुक्त रूपमा त्रि.वि.को नियम अनुसारको बैकमा सञ्चालन गरिएकोमा उक्त कोष दुरुस्त र अद्यावधिक छ ।
 - ख. त्रि.वि. को शैक्षिक क्यालेन्डर अनुसार कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने छौं ।
 - ग. त्रि.वि.लाई बुझाउनु पर्ने शुल्क समय समयमा भएका निर्णयानुसारको रकम नियमित रूपमा बुझाएका छौं र बुझाउने छौं ।
 - घ. त्रि.वि. नियमानुसार तोकिएको वार्षिक सेवा शुल्क त्रि.वि.मा बुझाएका छौं र बुझाउने छौं ।
 - ङ. सुरुमा विषय समेत खुल्ने गरी शिक्षकहरूको विवरण योजना महाशाखामा पठाउने छौं ।
 - च. प्रति वर्ष नियमित रूपमा भर्ना भएका विद्यार्थी संख्या र परीक्षा उत्तीर्ण भएका विद्यार्थीहरूको संख्याको विवरण योजना महाशाखामा पठाउने छौं ।
 - छ. प्रत्येक सेमेस्टरमा नियमित रूपमा त्रि.वि. नियमानुसार जेहेन्दार तथा निशुल्क छात्रवृत्तिको विवरण डीनको कार्यालयमा पठाएका छौं तथा पठाउने छौं ।
 - ज. प्रत्येक वर्ष नियमित रूपमा क्याम्पसको वार्षिक प्रगति विवरण तथा आर्थिक विवरण योजना महाशाखामा पठाउने छौं ।
 - झ. थपिने विषयको संचालन तोकिएको स्थानमा नै गर्ने छौं र यसको कुनै शाखा खोल्ने छैनौं ।
 - ञ. त्रि.वि.ले विषय थपको निर्णय गरेको एक महिनाभित्र यस क्याम्पसले स्वीकृति पत्र त्रि.वि.को प्रक्रिया पुऱ्याई बुझिलिने छौं । अन्यथा त्रि.वि.ले निर्णय खारेजी गरेमा पनि हाम्रो मन्जुरी छ ।
 - ट. व्यवस्था गरिए बाहेकका समिति, परिषद् तथा पदाधिकारीहरूको क्याम्पस/कलेजले व्यवस्था गर्ने छैन ।
 - ठ. आवेदन फारमसाथ बुझाइएको सम्पूर्ण कागजातहरूको एक/एक प्रति फोटोकपी क्याम्पस/कलेजले सुरक्षित राखेको छ, भविष्यमा त्यस कार्यालयसँग यी कागजातहरूको फोटोकपी माग गर्ने छैन ।

संलग्न:-

व्यवस्थापन समितिका तर्फबाट

१. अध्यक्ष:

हस्ताक्षर :.....

२. सदस्य सचिव (क्याम्पस प्रमुख):.....

हस्ताक्षर :.....